

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия г. Советский

Рассмотрено:
на районном методическом объединении
социальных педагогов
Протокол № 3/3 от 26.10.2021 МО

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
от «10» июня 2022 г.
протокол № 9

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании
Управляющего совета
протокол № 55 от 10.06.2022

«УТВЕРЖДЕНО»
приказ № 383
от «14» июня 2022 г.
Директор гимназии:
_____ Е.А. Лукина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ
БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ ГИМНАЗИИ Г. СОВЕТСКИЙ**

г. Советский

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБОУ ГИМНАЗИИ Г. СОВЕТСКИЙ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся МБОУ гимназии г. Советский (далее – Положение) разработано на основе Конституции Российской Федерации, Конвенции о правах ребенка, Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», Федерального закона Российской Федерации от 24.05.99 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации, Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии г. Советский (далее – Гимназии).
- 1.2. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся МБОУ гимназии г. Советский (далее - Совет профилактики) является коллегиальным органом, деятельность которого направлена на выработку, реализацию и координацию мер в области профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся в Гимназии.
- 1.3. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:
 - законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
 - индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;
 - соблюдения конфиденциальности полученной информации;
 - обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Цели, задачи и функции Совета профилактики

- 2.1. Целью деятельности Совета профилактики является реализация и координация мер по предупреждению, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних обучающихся Гимназии в преступную или антиобщественную деятельность.
- 2.2. Задачами деятельности Совета профилактики являются:
 - 1) осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
 - 2) обеспечение механизма взаимодействия педагогического коллектива Гимназии органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, действующих на территории Советского района, по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты прав и законных интересов обучающихся Гимназии;
 - 3) оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности;
 - 4) осуществление мер социальной реабилитации и адаптации несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа;
 - 5) выявление и учет обучающихся, допускающих систематические пропуски учебных занятий без уважительной причины, допускающих систематические нарушения Устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка обучающихся МБОУ гимназии г. Советский.
- 2.3. Функции Совета профилактики:

2.3.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- анализирует состояние дел в области организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся Гимназии, эффективности проводимых мероприятий;
- выявляет и ведет учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

2.3.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:

- координирует проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, несовершеннолетними из семей, находящимися в социально опасном положении, а также несовершеннолетними, нуждающимися в оказании социальной помощи и реабилитации;
- анализирует результаты реализации плана индивидуальной профилактической работы, в отношении которых организована индивидуальная профилактическая работа, на основании которых принимает решение о ходатайстве в адрес муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Советского района, территориального органа внутренних дел, о прекращении (продолжении, корректировке) индивидуальной профилактической работы;
- вовлекает обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, а также требующих особой заботы и внимания, в объединения дополнительного образования детей, в проведение коллективных творческих дел, мероприятий, действующие в Гимназии, на территории Советского района;
- информирует директора гимназии о состоянии проводимой профилактической работы с обучающимися, их родителями, исполнительной дисциплины привлеченных работников Гимназии;
- обеспечивает оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- координирует меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

2.3.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, незамедлительно информирует о выявлении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, в органы и учреждения системы профилактики, ходатайствует о проведении проверки по выявленному факту, и в случае подтверждения, принятия мер административного реагирования;
- выносит актуальные вопросы на обсуждение педагогического совета Гимназии для принятия решения;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности;
- организует проведение информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями), оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;

- планирует и организует мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения учащимися, нормализации межличностного общения участников образовательного процесса, формирование здорового образа жизни, профилактики употребления наркотических средств, психотропных, одурманивающих веществ и спиртосодержащей продукции, превенции суицидального поведения несовершеннолетних.

3. Порядок формирования Совета профилактики

- 3.1. Члены Совета профилактики выбираются на заседании педагогического совета гимназии. Состав Совета профилактики ежегодно утверждается приказом директора гимназии текущий на учебный год.
- 3.2. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов Совета профилактики.
- 3.3. Председателем Совета профилактики является заместитель директора по воспитательной работе.
- 3.4. Членами Совета профилактики могут быть заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, представители родительской общности (по согласованию). Члены Совета профилактики участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 3.5. Члены Совета профилактики осуществляют свои функции на общественных началах.
- 3.6. Председатель Совета профилактики:
 - 1) осуществляет руководство деятельностью Совета профилактики;
 - 2) председательствует на заседании Совета профилактики и организует его работу;
 - 3) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Совета профилактики;
 - 4) формирует и утверждает повестку заседания Совета профилактики;
 - 5) назначает дату заседания Совета профилактики;
 - 6) представляет педагогическому совету Гимназии предложения по формированию персонального состава Совета профилактики;
 - 7) формирует и осуществляет контроль за исполнением плана работы Совета профилактики;
 - 8) оформляет протоколы заседаний Совета профилактики;
 - 9) осуществляет контроль за исполнением решений Совета профилактики и своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Совета профилактики;
 - 10) осуществляет подготовку проектов приказов по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Совета профилактики.
- 3.7. Секретарь Совета профилактики:
 - 1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Совета профилактики;
 - 2) оповещает членов Совета профилактики и лиц, участвующих в заседании, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Совета профилактики;
 - 3) осуществляет подготовку отчетности (информации, сведений) о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 3.8. Члены Совета профилактики:
 - 1) участвуют в заседании Совета профилактики и его подготовке;
 - 2) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса, о проведении внеочередного заседания Совета профилактики;
 - 3) вносят предложения по совершенствованию работы Гимназии по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов;

- 4) участвуют в обсуждении решений, принимаемых Советом профилактики на заседаниях по рассматриваемым вопросам, и голосуют при их принятии.
- 3.9. К участию в работе Совета профилактики по согласованию могут привлекаться специалисты органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

- 4.1. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы Совета профилактики утверждается приказом директора гимназии на текущий учебный год.
- 4.2. Заседания Совета профилактики проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости (внеочередные заседания), но не реже одного раза в четверть.
- 4.3. Внеочередное заседание Совета профилактики проводится по решению председателя Совета профилактики, либо по инициативе не менее половины членов Совета профилактики.
- 4.4. Основанием для рассмотрения вопросов на заседании Совета профилактики является:
 - 1) собственная инициатива Совета профилактики;
 - 2) представление (докладная записка) классного руководителя, социального педагога или иного педагогического работника Гимназии, содержащее сведения о систематических пропусках учебных занятий без уважительной причины, систематических нарушениях Устава школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся, межличностного конфликта между участниками образовательного процесса и др.;
 - 3) заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
 - 4) неудовлетворительные результаты внутришкольного контроля за организацией воспитательной деятельности, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в классе, школе;
 - 5) поручений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о рассмотрении вопроса, принятии незамедлительных мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетними.
- 4.5. Заседание Совета профилактики считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
- 4.6. На заседании Совета профилактики председательствует ее председатель. В случае объективных обстоятельств, препятствующих возможности участия в заседании Совета профилактики председателя, председатель Совета профилактики выбирается из числа его членов на заседании Совета профилактики открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее половины ее членов.
- 4.7. На каждом заседании Совета профилактики ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании Совета профилактики и его секретарем. Протоколы заседаний Совета профилактики нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя.
- 4.8. Решения Совета профилактики по рассмотренным на заседаниях вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета профилактики.
- 4.9. Оповещение членов Совета профилактики и лиц, участвующих в заседании, о времени и месте заседания, осуществляется не позднее, чем за 7 рабочих дней до начала заседания.
- 4.10. Секретарь в срок не менее чем за 7 дней до начала заседания направляет уведомление родителям (законным представителям обучающегося, в отношении которого проводится заседание (приложение № 1).

- 4.11. Решения Совета профилактики (за исключением решений, принятых по вопросам организации и проведения индивидуальной профилактической работы) доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.
- 4.12. В целях установления обстоятельств, причин и условий, способствующих совершению систематических пропусков учебных занятий без уважительной причины, систематических нарушений Устава школы, Правил внутреннего распорядка учащихся, а также совершению правонарушений, преступлений, антиобщественных действий обучающихся, на заседание Совета профилактики приглашаются классные руководители, педагоги-предметники.
- 4.13. Присутствие обучающихся на заседании Совета профилактики должно быть организовано в сопровождении их родителей (законных представителей).

5. Права, обязанности и ответственность Совета профилактики

- 5.1. Совет профилактики обязан:
- 1) разрабатывать, внедрять систему мер взаимодействия и координации Гимназии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 2) способствовать повышению эффективности работы Гимназии по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;
 - 3) изучать состояние профилактической работы в Гимназии, особенности развития личности обучающихся, и их внеурочную занятость;
 - 4) приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел обучающихся родителей данных обучающихся или лиц их заменяющих;
 - 5) осуществлять информационно-просветительскую деятельность с педагогическими работниками, родителями;
 - 6) изучать и контролировать исполнение принимаемых решений на заседании Совета профилактики;
 - 7) ежегодно в мае предоставлять отчет директору гимназии о деятельности Совета профилактики.
- 5.2. Совет профилактики имеет право:
- 1) давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения и воспитания обучающихся, проведения профилактической работы с ними;
 - 2) выносить на обсуждение родительской общественности в рамках проведения родительских собраний, информацию о состоянии дел в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - 3) заслушивать на заседаниях Совета профилактики педагогических работников о принятых мерах при проведении индивидуальной профилактической работы.
- 5.3. Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов и законность принимаемых решений.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся МБОУ гимназии г. Советский является локальным нормативным актом, рассматривается на Педагогическом совете, согласовывается на Управляющем совете и утверждается приказом директора гимназии.
- 6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской

Федерации.

- 6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1. настоящего Положения.
- 6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Уведомление

Уважаемые _____
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

Администрация гимназии сообщает Вам, что **Вы и Ваш(а) сын/дочь**

_____ (Ф.И. ученика)

ученик(ца) _____ класса
вызывается « ____ » _____ 20__ г. в ____ ч. ____ мин. в кабинет _____
на заседание Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
обучающихся МБОУ гимназии г. Советский по вопросу _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Линия отрыва

С уведомлением о вызове на Совет профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних обучающихся МБОУ гимназии г. Советский по вопросу _____
_____ моего сына/дочери

_____ (фамилия имя)

ученика (цы) _____ класса ознакомлены

(подпись)

(число, месяц, год)

Примечание

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо
нижнюю часть листа (после линии отрыва) передать в гимназию классному руководителю.