

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия г. Советский

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
от «17» января 2024 г.
протокол № 7

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании
Управляющего совета
протокол № 65 от 16.01.2024

«УТВЕРЖДЕНО»
приказ № 62
от «17» января 2024 г.
Директор гимназии:
_____ Лукина Е.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ЖУРНАЛЕ / ЭЛЕКТРОННОМ
ДНЕВНИКЕ УЧАЩЕГОСЯ
МАОУ ГИМНАЗИИ Г. СОВЕТСКИЙ**

г. Советский

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ЖУРНАЛЕ / ЭЛЕКТРОННОМ ДНЕВНИКЕ УЧАЩЕГОСЯ
МАОУ ГИМНАЗИИ Г. СОВЕТСКИЙ**

1. Общие положения

1.1.

(
закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2.

1.3.

1.4.

-

-

-

-

-

-

-

-

1.5.

1.6.

2. Правила и порядок работы с ЭЖ/ЭД

2.1.

2.2.

-

-

2.3.

-

-

— (e-mail
2.4.

3. Распределение функциональных обязанностей

3.1. Администратор ЭЖ/ЭД:

— 7 (((7
— (7 (-);
— 7 ((7
— 7 7
— 7 7
— 7 7

3.2. Секретарь учебной части

1

3.3. Классные руководители:

— 7
— 7
—); 7
— 7
— 7
— 7
— 7
— 7
— 7

3.4. Учителя – предметники:

— - (7
— 7 7
— 7
— 7

3.5. Родители и учащиеся

3.6. Администратор сайта гимназии

3.7. Заместитель (ли) директора по УВР:

1) 7 6
2)

-
-
-
-
-
-

3)

4)

5)

3.8. **Директор:**

-

-

-

4. Права, обязанности и ответственность

4.1.

6

4.2.

6

4.2.1.

6

/,

/,

-,

4.2.2.

6

1

(

(

(

(

(

(

(

4.2.3.

6

(

(

4.2.4.

6

(

(

4.2.5. 6

(

--

1

(

(

(

(

(

3-

(

-

(

4.2.6.

6

(

(

(

4.3.

4.4.

(

5. Отчетные периоды

5.1.

5.2.

5.3.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее

является локальным нормативным актом, рассматривается на Педагогическом совете, согласовывается на Управляющем совете и утверждается приказом директора гимназии.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пунктами 6.1, 6.2 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**РЕГЛАМЕНТ ВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛА /
ЭЛЕКТРОННОГО ДНЕВНИКА УЧАЩЕГОСЯ
МАОУ ГИМНАЗИИ Г. СОВЕТСКИЙ**

1. Общие положения

- 1.1. регламент ведения электронного журнала / электронного дневника учащегося МАОУ гимназии г. Советский (далее – регламент, ЭЖ/ЭД) и автономном
- 1.2.
- 1.3. директоре
- 1.4.
- 1.5.
- 1.6.
- 1.7.

2. Общие правила ведения учета

- 2.1.
- 2.2. Г 1
- 2.3. -, (жен соответствовать календарно-
- 2.4.
- 2.5.

- 2.6. - ((-
- 2.7. (() .
- 2.8. ((
- 2.9. (((((((
- 2.10. (- - 1
- 2.11. - (((
- 2.12. - .
- 2.13.
- 2.14. - ((

3. Выставление итоговых отметок

- 3.1. (((((
- 3.2. жуточной аттестации обучающихся. ((-- 1
- 3.3. (- (((
- 3.4. ((

- 3.5. (())).
- 3.6. ((((
- 3.7. ((((((
- 3.8. ((((((((
- 3.9. (

4. Порядок ведения ЭЖ при организации образовательного процесса в период отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

- 4.1. Положением об организации работы МАОУ гимназии г. Советский в период отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.
- 4.2. (-
- 4.3. (-
- 4.4. ((((((((

5. Контроль и хранение информации в ЭЖ

- 5.1. гимназии(\ (и
ремонт
- 5.2. (гимназии (
- 5.3. 1- .1

6. Периодичность и виды контроля

6.1.		Г						
	/ЭД.							
6.2.					6			
-					7			
-						7		
-			7					
-								7
-					(7	
-								
6.3.			6					
-								4
-			(((-	7	
-				-			7	
-								
-	7							-
-					(-
6.4.		Гимназии						
6.5.					((-

7. Общие ограничения для участников образовательного процесса при работе с информационной системой, обеспечивающей предоставление услуги

7.1.					/Э			
7.2.								
7.3.					(
					(-
						директора гимназии(
7.4.		(
					директором гимназии			
		(7/(