

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия г. Советский

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
от 31.08.2021 г.
протокол № 1

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании
Управляющего совета
протокол № 50 от 31.08.2021

«УТВЕРЖДАЮ»
приказ № 440
от 31.08.2021 г.
и.о. директора гимназии:
И.В. Муравлёв



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МБОУ ГИМНАЗИЮ Г.СОВЕТСКИЙ**

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МБОУ ГИМНАЗИЮ Г. СОВЕТСКИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ гимназию г. Советский (далее Положение) разработано в соответствии с:

– Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Федеральным законом от 2 июля 2021 г. N 351-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

– Постановлением Правительства Ханты-Мансийского АО - Югры от 22 января 2021 г. N 8-п "О внесении изменения в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 августа 2013 года N 303-п "О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения";

– Уставом МБОУ гимназии г. Советский.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ гимназию г. Советский (далее – Гимназия), осуществляющую образовательную деятельность (далее соответственно – основные общеобразовательные программы МБОУ гимназии г. Советский).

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ гимназию г. Советский на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

1.5. МБОУ гимназия г. Советский обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной постановлением администрации муниципального образования Советский район, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.6. В МБОУ гимназию г. Советский принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня при наличии свободных мест.

1.7. Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.8. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.9. МБОУ гимназия г. Советский размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://86gmz-sov.edusite.ru/> издаваемый распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями города в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.10. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МБОУ гимназией г. Советский самостоятельно.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования

2.1. Получение начального общего образования в Гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) и положительному заключению территориальной психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребёнка к обучению и с разрешения Управления образования администрации Советского района Гимназия вправе вести прием детей в первый класс для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.4. Прием осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Советского района.

2.6. С целью проведения организованного приема детей в первый класс на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <http://86gmz-sov.edusite.ru/> размещается информация:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.7. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории и детей, имеющих преимущественное право приема, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель Гимназии издает приказ о зачислении детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае завершения приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 10 и 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458, возможен прием детей, не проживающих на закрепленной территории ранее 6 июля текущего года.

2.8. Организация индивидуального отбора при приеме для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, установленных Постановлениями Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013 № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», от 22.01.2021 № 8-п «О внесении изменений в постановление Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

2.9. При приеме на обучение Гимназия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.10. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (см. Приложение 1), реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Гимназии или электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта Гимназии в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными

информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки администрация гимназии вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.12. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема; о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.13. Образец заявления о приеме в Гимназию на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет <http://86gmz-sov.edusite.ru/>.

2.14. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.15. При посещении Гимназии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Гимназии родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов: свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.17. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Гимназии. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (см. Приложение 3).

2.19. Гимназия осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.20. Руководитель Гимназии издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.7. данного Положения.

2.21. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Гимназию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.22. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования учащегося, Гимназия имеет право определять: какому году обучения соответствуют знания обучающегося, с целью зачисления его в соответствующий класс.

2.23. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования (в 10-е классы)

3.1. В 10-е классы принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование.

3.2. Граждане, желающие обучаться в 10-м классе в МБОУ гимназии г. Советский, участвуют в мероприятиях по проведению индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением предметов профильного обучения на основании заявления (см. Приложение 2).

3.3. Организация индивидуального отбора при приеме для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, установленных Постановлениями Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013 № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», от 22.01.2021 № 8-п «О внесении изменений в постановление Правительства ХМАО-Югры от 09.08.2013 № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения». Порядок организации индивидуального отбора для приема в 10-й класс определен «Положением о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в МБОУ гимназии г. Советский».

3.4. Количество набираемых 10-х классов определяется МБОУ гимназия г. Советский в зависимости от числа поданных заявлений граждан, проектной мощности здания и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.

3.5. В профильные классы МБОУ гимназии г. Советский принимаются граждане, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по предметам по выбору за курс основной школы и прошедшие индивидуальный отбор.

3.6. По итогам индивидуального отбора для приема в 10-й класс издается соответствующий приказ с утверждением рейтинга. Приказ размещается на официальном сайте гимназии в сети Интернет <http://86gmz-sov.edusite.ru/>.

3.7. По итогам индивидуального отбора для приема в 10-й класс граждане в срок до 20 августа предоставляют:

- заявление о приеме (см. Приложение 1);
- аттестат об основном общем образовании;
- копия паспорта выпускника, документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

3.8. МБОУ гимназия г. Советский может осуществлять прием заявлений на зачисление в образовательную организацию в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства/пребывания ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны, адреса электронной почты родителей (законных представителей) ребенка.

3.9. Прием граждан в МБОУ гимназии г. Советский осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

3.10. Родители (законные представители) детей имеют право предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан при приеме в МБОУ гимназию г. Советский должны выбрать форму получения образования.

3.12. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МБОУ гимназии г. Советский, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ гимназии г. Советский размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет.

3.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом МБОУ гимназии г. Советский фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством РФ.

3.14. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированным на закрепленной территории (г. Советский), дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.15. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным переводом документа в установленном порядке на русский язык.

3.16. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Гимназии. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на

обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (см. Приложение 3).

3.17. МБОУ гимназия г. Советский осуществляет прием граждан на обучение в 10-й класс по результатам индивидуального отбора со всей территории г. Советский. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ гимназии г. Советский.

3.18. В случае отсутствия мест в МБОУ гимназии г. Советский родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.19. При приеме в МБОУ гимназию г. Советский издается соответствующий приказ о зачислении обучающихся. Приказы размещаются на официальном сайте гимназии в сети Интернет <http://86gmz-sov.edusite.ru/>.

4. Порядок разрешения разногласий

Отказ в приеме в МБОУ гимназию г. Советский и другие разногласия могут быть обжалованы родителями (законными представителями) в Управлении образования администрации Советского района.

Приложение 1
к Положению о правилах приема на обучение
по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МБОУ гимназию г. Советский

Регистрационный номер

Решение руководителя

«__» ____ 20__ _____
(подпись)

Директору МБОУ гимназии г. Советский

(Ф.И.О.)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

в _____ класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
гимназии г. Советский

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная (подчеркнуть)

Данные о ребенке:

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Дата (число, месяц, год) рождения

Адрес места жительства

Адрес места пребывания

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства

Адрес места пребывания

Контактный телефон

Электронная почта

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства

Адрес места пребывания

Контактный телефон

Электронная почта

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
 2. копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 3. копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства/пребывания;
 4. документы, представляемые по усмотрению родителей (законных представителей) ребенка (указать какие):
-
-

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся в гимназии ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, а также их передачу в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Подпись родителя (законного представителя) _____

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации:

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

Подпись родителя (законного представителя) _____

Дата подачи заявления	Подпись родителя (законного представителя)	/
_____	_____	(подпись) / (ФИО)

Расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне предоставленных документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации получил(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____

ФИО, должность работника, ответственного за прием документов

Дата _____ Подпись работника _____

Приложение 2

к Положению о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ гимназию г. Советский

Директору МБОУ гимназии г. Советский

_____ (Ф.И.О.)

_____ (ФИО родителей (законных представителей) несовершеннолетнего)

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Телефон _____

Электронная почта _____

Заявление

Прошу рассмотреть документы для участия в процедуре индивидуального отбора по приему в 10-й профильный класс (группу) моего(ей) сына (дочери)

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

_____ (дата рождения несовершеннолетнего)

_____ (адрес места жительства)

_____ (адрес места пребывания)

По направлению профильного обучения (нужное подчеркнуть):

- Гуманитарный профиль (изучение на углубленном уровне предметов: русский язык, история, право);
- Гуманитарный профиль (изучение на углубленном уровне предметов: русский язык, английский язык, право);
- Естественно-научный профиль (изучение на углубленном уровне предметов: химия, биология, математика);
- Технологический профиль (изучение на углубленном уровне предметов: математика, физика, информатика);
- Универсальный профиль (изучение предметов учебного плана на базовом уровне).

Обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права приема несовершеннолетнего в 10 класс (с представлением копий подтверждающих документов):

- Аттестат об основном общем образовании
- Копия паспорта выпускника, документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
- Грамоты, сертификаты, дипломы, удостоверения, подтверждающие достижения

ученика (за 2 года)

Иные документы _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в МБОУ гимназии г. Советский, ознакомлен(а) _____
(подпись)

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных". _____
(подпись)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению о правилах приема на обучение
по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования в МБОУ гимназию г. Советский

РАСПИСКА

в получении принятых документов в МБОУ гимназию г. Советский

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	
Входящий номер заявления о приеме в ___ класс, дата	№ _____ от _____ 20__ г.
Перечень предоставленных документов	Заявление
	Копия свидетельства о рождении/паспорта ребенка
	Копия паспорта родителя (законного представителя)
	Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства/пребывания
	Аттестат об основном общем образовании (для несовершеннолетних, поступающих в 10, 11 класс)
Контактные телефоны МБОУ гимназии	Директор гимназии 8(34675) 3-12-72
	Заместитель директора по УВР 8(34675) 3-02-72
Контактные телефоны Управления образования	Начальник Управления образования 8(34675) 55-400
	Заместитель начальника по общему образованию 8(34675) 55-405
	Секретарь 8(34675) 55-401
Должностное лицо МБОУ гимназии г. Советский, ответственное за прием заявлений о приеме на обучение и документов	
<i>Должность</i>	<i>Подпись</i>
	<i>Ф.И.О.</i>

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 14 листов

« 31 » 08 2021 г.

Исполняющий обязанности директора гимназии

И.В. Муравлёв

